



FORM 14A: CONSENT ADJOURNMENT

[General Heading]

CONSENT

The NANB and [counsel on behalf of the Registrant/the Registrant] have agreed that the hearing in this matter, originally scheduled to proceed on [insert date(s)] shall be adjourned on consent to proceed on [insert date(s)]. The parties certify that [this/these date(s)] [has/have] been cleared with the Tribunals' Office.

[Signature of NANB Counsel]

[Date]

[Signature of Registrant or Counsel on Behalf of the Registrant]

[Date]

The Chair of the Committee hereby signifies their consent to this request for an adjournment.

[Signature of Chair of the Committee]

[Date]

OR

The Chair of the Committee hereby signifies their refusal to consent to this request for an adjournment.

FORMULE 14A : CONSENTEMENT À UN AJOURNEMENT

[Titre]

CONSENTEMENT

L'AIINB et [l'avocat de la personne inscrite/la personne inscrite] conviennent que l'audience sur cette affaire, qui devait avoir lieu le [date], est ajournée et aura lieu le [date]. Les parties attestent que le bureau des tribunaux a accepté cette date.

[Signature de l'avocat de l'AIINB]

[Date]

[Signature de la personne inscrite ou de son avocat]

[Date]

Par la présente, le président du comité accepte cette demande d'ajournement.

[Signature de la présidente ou du président du comité]

[Date]

OU

Par la présente, le président du comité refuse cette demande d'ajournement.

[Signature of Chair of the Committee]

[Signature de la présidente ou du président du comité]

[Date]

[Date]